



## ORFORD MUSIQUE

### DESCRIPTION DE FONCTION Adjoint(e) aux prestations artistiques

**Joignez-vous à une équipe dynamique, efficace et professionnelle  
dans un cadre de travail enchanteur, avec possibilité d'avancement!**

Situé au cœur du parc national du Mont-Orford, Orford Musique est un endroit où la nature et la culture sont en parfaite symbiose depuis plus de 65 ans. Nous croyons en nos employés et en leur talent, c'est pourquoi nous voulons les propulser vers l'avant!

#### SOMMAIRE DE L'EMPLOI

Sous la supervision fonctionnelle de la coordonnatrice des prestations artistiques, l'adjoint(e) aux prestations artistiques l'assiste dans la rédaction des programmes de concerts étudiants et professionnels et dans l'organisation technique de ces concerts.

#### EMPLOIS SUPERVISÉS ET PRINCIPAUX COLLABORATEURS

L'adjoint(e) aux prestations artistiques travaille en étroite collaboration avec les équipes artistique, technique et de l'Académie.

#### HORAIRE ET CONDITIONS DE TRAVAIL

- Emploi saisonnier; entrée en poste le 3 juin 2019
- Travail à temps complet : en moyenne 37,5 h en 5 jours pendant la période estivale;
- Peut exiger de travailler les soirs, les fins de semaine ou les jours fériés;
- Horaire établi selon les besoins de façon à optimiser l'efficacité du travail.
- Deux postes à combler.

#### RÔLES ET RESPONSABILITÉS

- Contribue à la programmation et à l'organisation technique des concerts professionnels :
  - Rédige les programmes de concert selon les normes établies;
  - Transmet le programme, les biographies des artistes et tout autre matériel à l'équipe des communications pour la production des programmes de concerts;
- Contribue à la programmation et à l'organisation technique des séries de concerts étudiants ainsi que les contrats musicaux (*gigs*) provenant de l'extérieur;
  - Identifie les étudiants qui participeront aux concerts;
  - Suggère des œuvres aux étudiants selon les demandes des clients externes;
  - Rédige les programmes de concert selon les normes établies;
  - Transmet le programme, les biographies des étudiants et tout autre matériel à l'équipe des communications pour la production des programmes de concerts;
- S'assure auprès du directeur technique de la disponibilité et de l'installation des instruments et du matériel technique nécessaires aux répétitions et aux concerts;
- Planifie avec les professeurs, les étudiants et les artistes les répétitions générales;
- Assure la logistique des déplacements extérieurs des étudiants et des instruments lors des concerts à l'externe;
- Régit les concerts étudiants incluant le déplacement du matériel sur scène



## **ORFORD MUSIQUE**

- Anime les concerts étudiants extérieurs et/ou guide les étudiants dans leur animation;
- Peut être appelé(e) à effectuer d'autres tâches relevant de sa compétence, au besoin ou à la demande de son supérieur.

### **EXIGENCES REQUISES**

#### **Formation et expérience**

- Diplôme d'étude collégial (DEC) en musique;
- Expérience en planification et gestion d'événements un atout;

#### **Connaissances spécifiques**

- Bilinguisme : excellente maîtrise du français et de l'anglais;
- Connaissance de la pratique artistique professionnelle;
- Connaissance des logiciels de la suite Office.

#### **Habilités et aptitudes**

- Souci du détail;
- Sens aiguisé du service à la clientèle;
- Capacité à s'adapter au changement;
- Autonomie
- Sens de l'organisation et des responsabilités;
- Diplomatie;
- Fortes habiletés relationnelles.